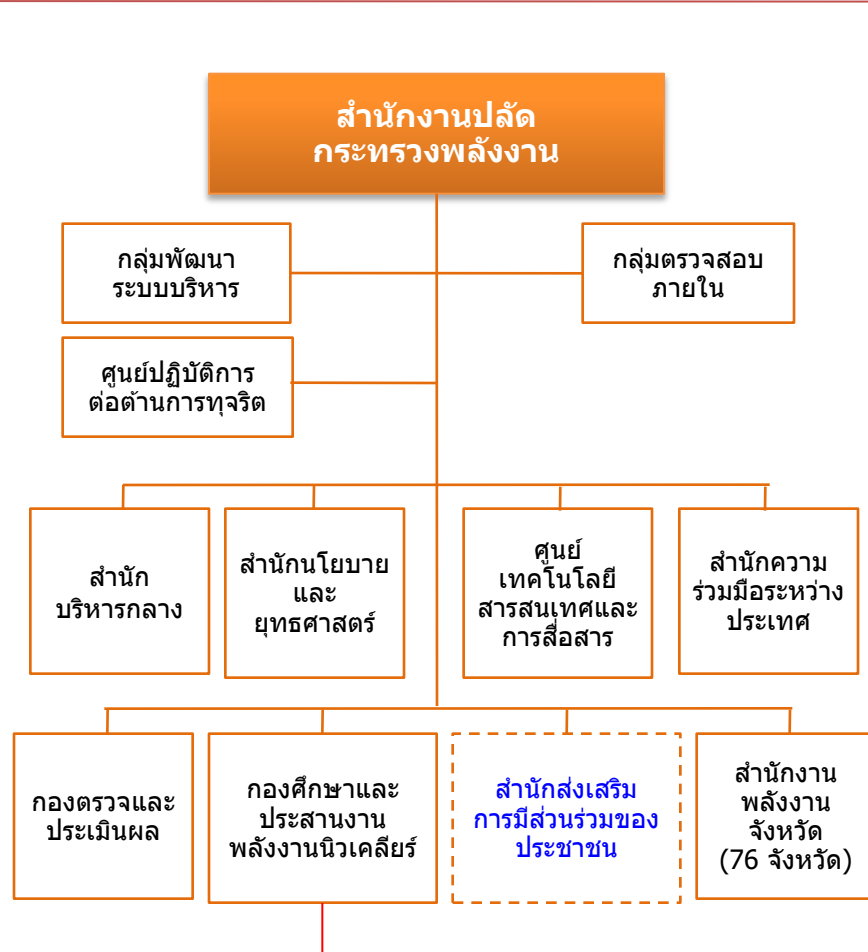


กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. 2556

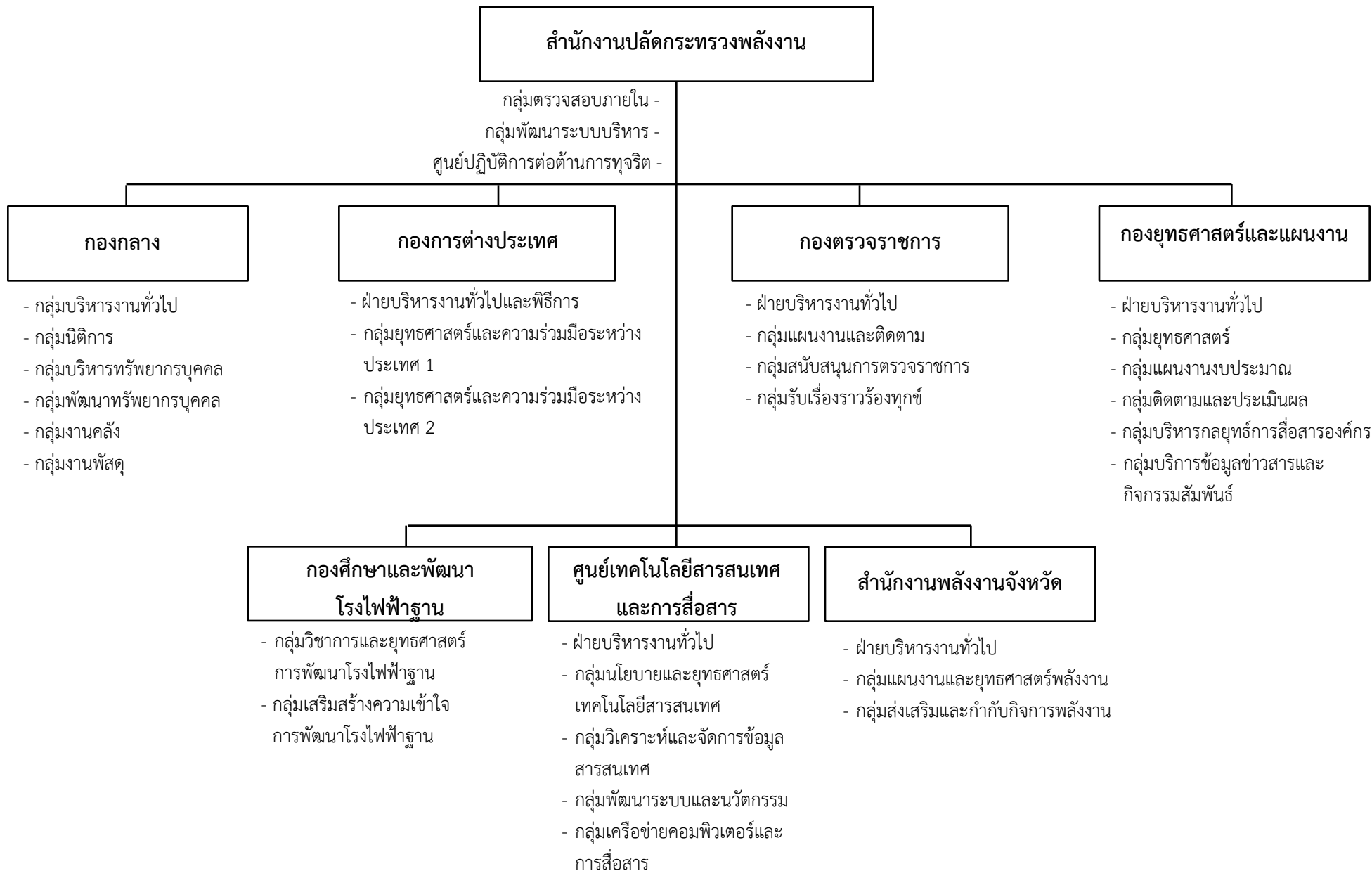


กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ พ.ศ. 2562



*ปรับปรุงภารกิจและเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน 5 หน่วยงาน
 **ปรับปรุงภารกิจแต่ไม่เปลี่ยนชื่อหน่วยงาน

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงพลังงาน พ.ศ.2562



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มตรวจสอบภายใน

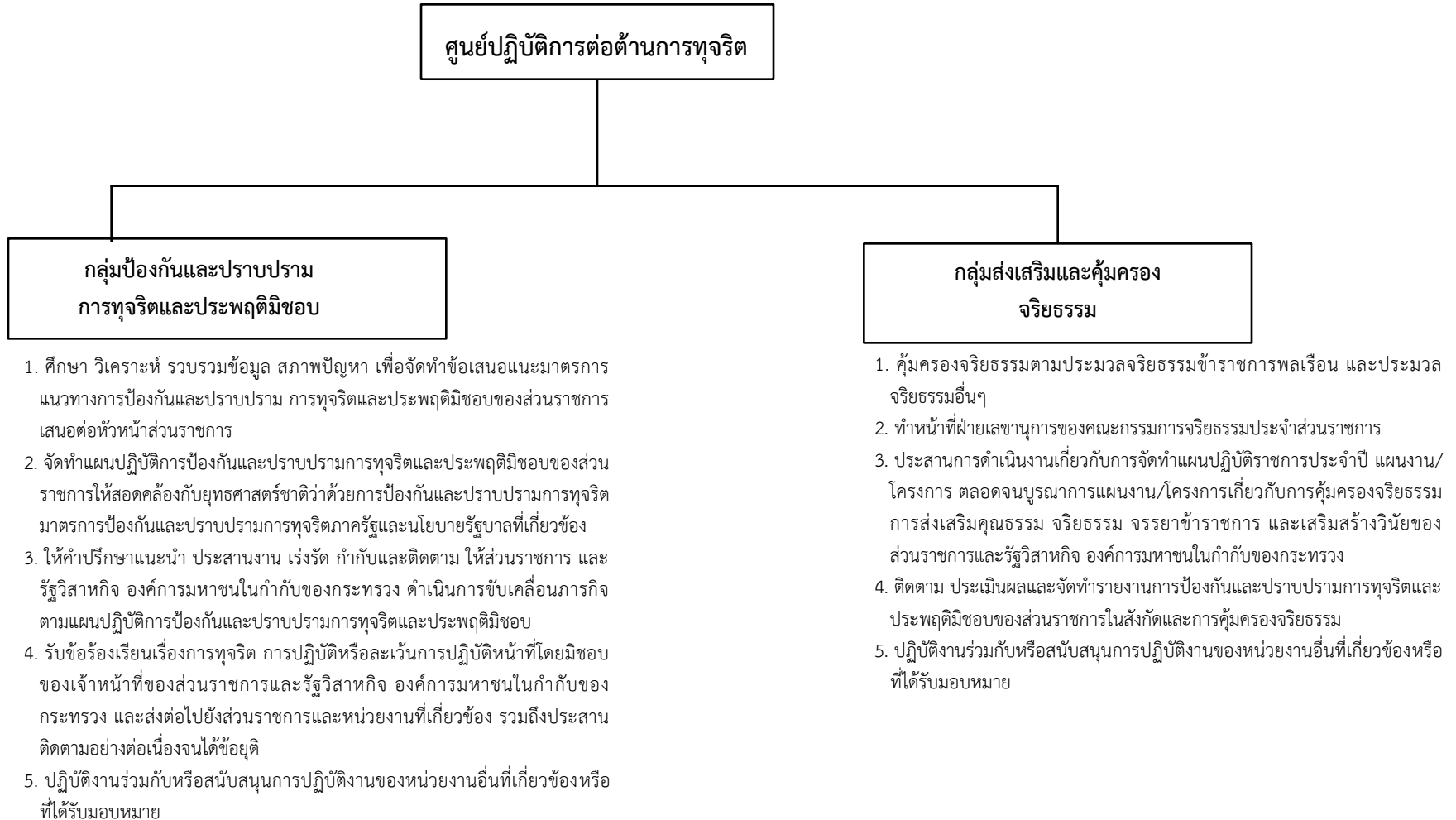
1. กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายใน ของส่วนราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปี และเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อหัวหน้าส่วนราชการ
3. ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของส่วนราชการ
4. สอบทานความถูกต้องระบบการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของหน่วยงาน และสอบทานความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของข้อมูลการดำเนินงานและการเงินการคลัง
5. ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้มีความเหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น
6. วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร
7. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ
8. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

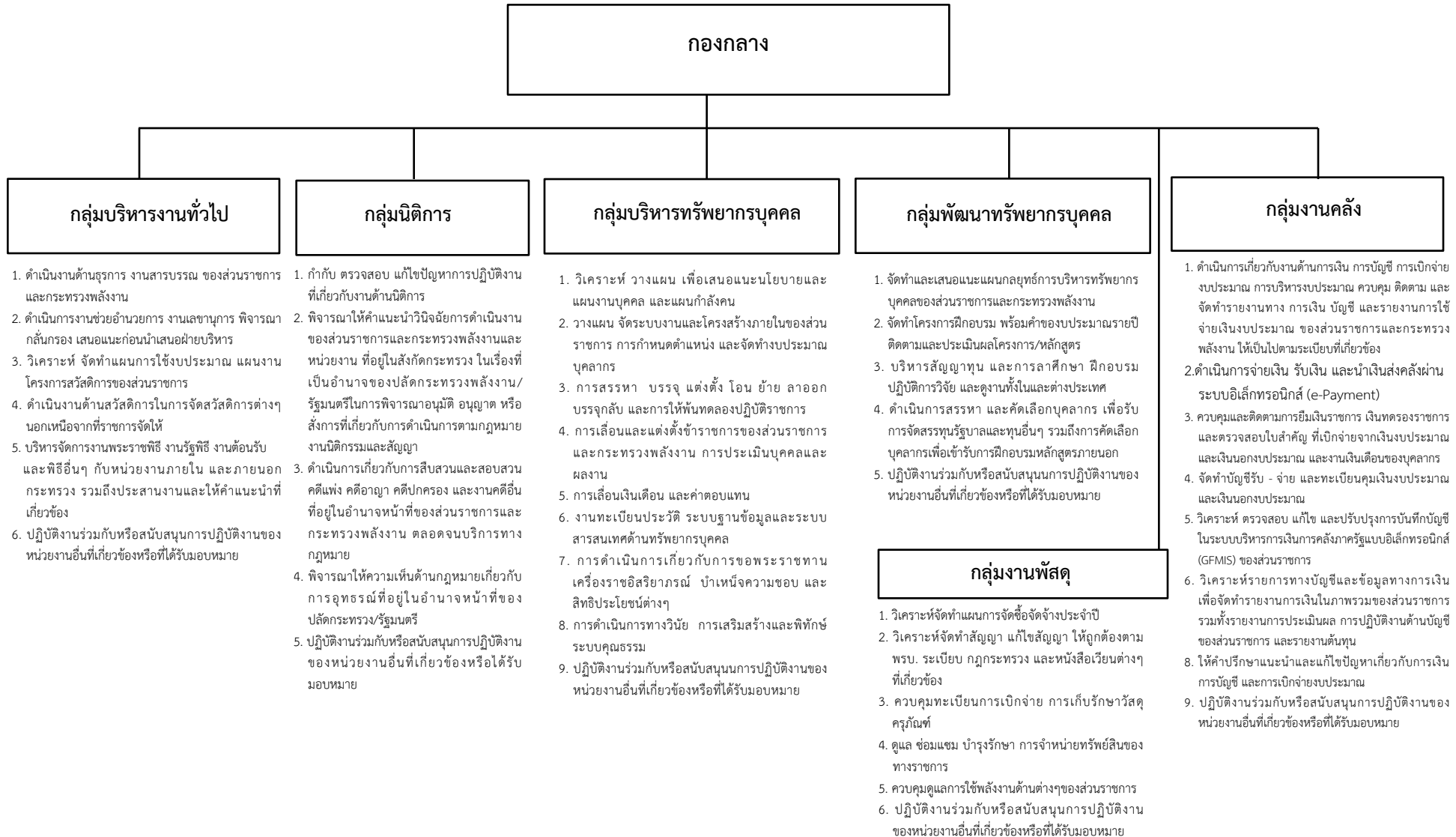
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

1. ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงาน กองต่างๆ และหน่วยงานภายในส่วนราชการ
2. ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในส่วนราชการ
3. เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาระบบราชการภายในส่วนราชการ
4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

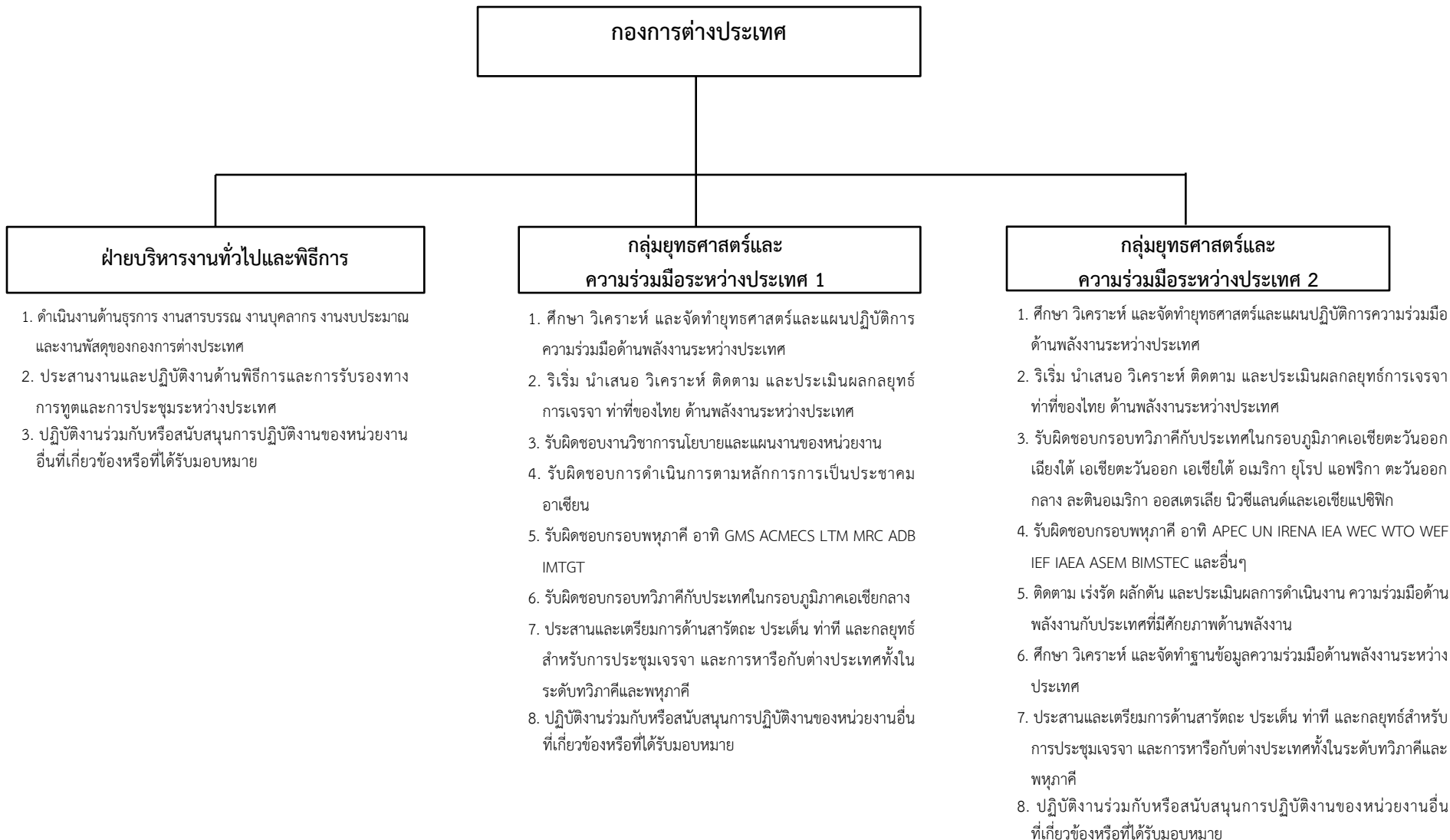
โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กองกลาง



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กองการต่างประเทศ



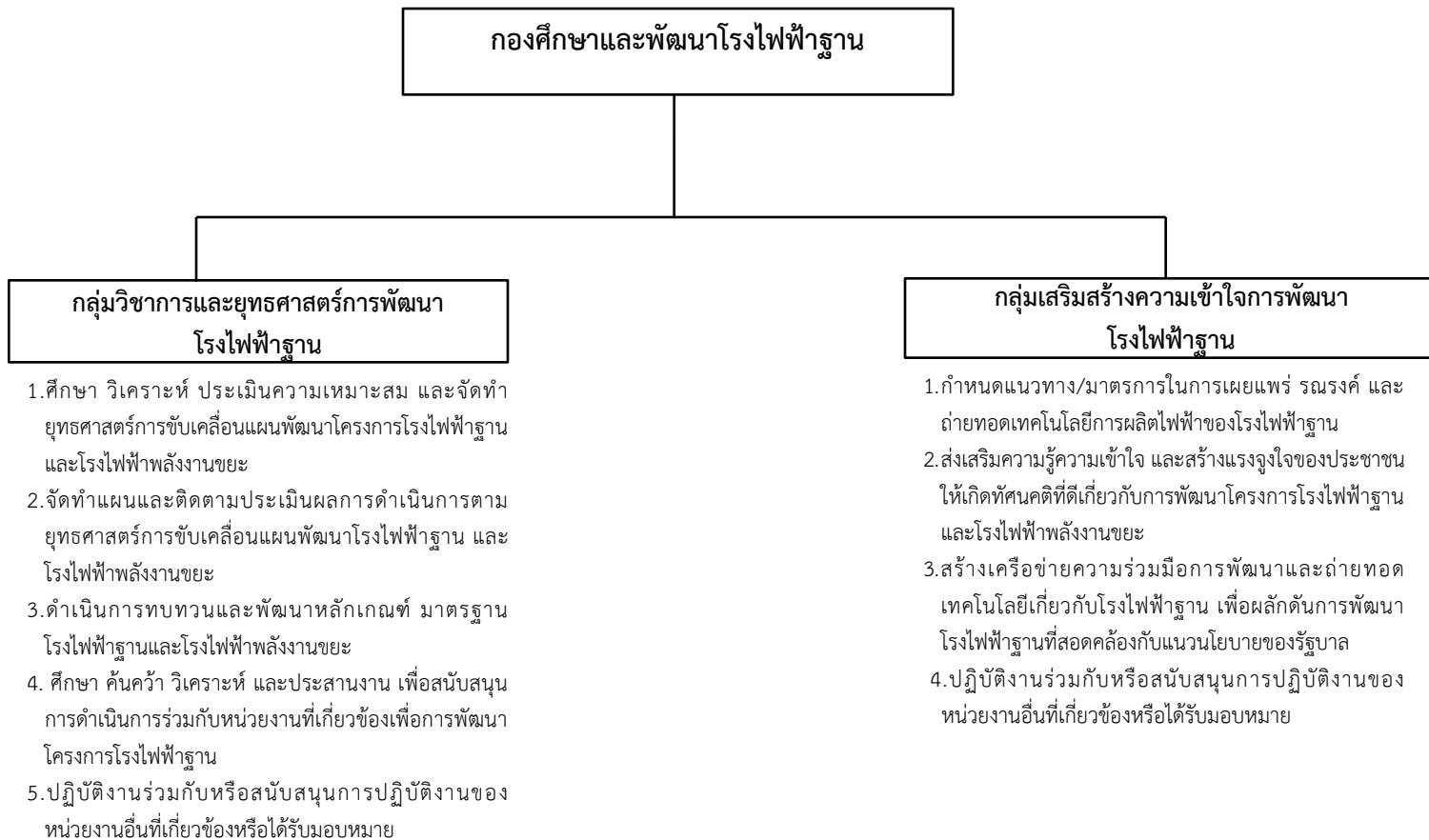
โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กองตรวจราชการ



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ กองศึกษาและพัฒนาโรงไฟฟ้าฐาน



โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. ดำเนินงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบุคลากร งานงบประมาณ และงานพัสดุของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงพลังงาน
3. บริการข้อมูล ตอบปัญหา และให้คำปรึกษาการใช้งานระบบสารบรรณเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ
4. ประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอก และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มอื่น ๆ
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ศึกษา วิเคราะห์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ขององค์กร และความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนราชการ
2. จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร และโทรคมนาคมของกระทรวงพลังงาน
3. จัดทำแผนบริหารงาน แผนบริหารความเสี่ยงของการใช้งานคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศขององค์กร
4. กำหนดแนวนโยบายหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับประกาศใช้ในหน่วยงาน
5. กำกับดูแลงานพัฒนาองค์กร และงานพัฒนาคุณภาพและบริหารจัดการ (PMQA) และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และโทรคมนาคม
6. บริหารจัดการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำมาปรับปรุง
7. จัดหาหลักสูตรอบรมสัมมนาต่างๆ ในการพัฒนาทักษะของบุคลากรของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
8. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชน เกี่ยวกับการจัดทำแผนและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิเคราะห์และจัดการข้อมูลสารสนเทศ

1. บริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านพลังงานให้เป็นศูนย์กลางเครือข่ายการบูรณาการระบบฐานข้อมูลและให้บริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของกระทรวงพลังงาน
2. ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลสถิติต่างๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาแบบจำลองของข้อมูล (Data Models) และจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของหน่วยงาน
3. พัฒนาระบบการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ
4. ออกแบบ พัฒนาช่องทางทางการให้บริการข้อมูล และบริหารจัดการ Website ของหน่วยงาน
5. พัฒนาและบริหารจัดการข้อมูลสำหรับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงพลังงาน (Ministry of Energy Operation Center: MOC)
6. กำหนดกฎเกณฑ์ นโยบาย หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล คุณภาพ ความถูกต้อง ความพร้อมใช้ การเปิดเผย และการแลกเปลี่ยนข้อมูล
7. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านพลังงาน เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบและนวัตกรรม

1. พัฒนาและบริหารจัดการระบบงานประยุกต์ ระบบสารสนเทศ (MIS) ระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) ระบบฐานข้อมูล (DBMS) และระบบการเชื่อมโยง เพื่อให้บริการทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก
2. พัฒนาและบริหารงานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Executive Information System: EIS)
3. ศึกษา วิเคราะห์เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภายในหน่วยงาน และรองรับนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. ดูแลและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีเสถียรภาพ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง
5. จัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการระบบสารสนเทศ ระบบภูมิสารสนเทศ และระบบงานประยุกต์ แก่ผู้ใช้งาน
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

1. บริหารจัดการและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายของหน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลระดับกระทรวง (Ministry Data Center)
2. กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน
3. ดูแล บำรุงรักษา และบริหารจัดการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย และระบบเชื่อมโยงเครือข่ายสื่อสารทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
4. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนป้องกันและแก้ไขการบุกรุกระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จากภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber security)
5. ดูแล บริหารจัดการ และให้บริการควบคุมการใช้งานระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ห้องประชุมศูนย์กลางสั่งการด้านพลังงาน และห้องประชุมบัญชาการยุทธศาสตร์ของกระทรวง
6. จัดเก็บข้อมูลและจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายของหน่วยงาน
7. ให้คำปรึกษาการใช้งานของอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสารโทรคมนาคมแก่ผู้ใช้งาน
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างการแบ่งงานภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบ สำนักงานพลังงานจังหวัด

สำนักงานพลังงานจังหวัด (76 จังหวัด)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. ดำเนินงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบุคลากร งานงบประมาณ และงานพัสดุของสำนักงานพลังงานจังหวัด
2. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆของสำนักงานพลังงานจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มแผนงานและยุทธศาสตร์พลังงาน

1. จัดทำยุทธศาสตร์ของสำนักงานพลังงานจังหวัด จังหวัด กลุ่มจังหวัดด้านพลังงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล
2. จัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานประมาณประจำปี รวมทั้งประสานการพัฒนาแผนงานดังกล่าว
3. จัดทำแผนงาน/โครงการด้านพลังงาน รวมทั้งติดตามและประเมินผลโครงการด้านพลังงาน
4. วิเคราะห์ข้อมูลพลังงาน การทวนสอบข้อมูล และวิเคราะห์เชื่อมโยงกับมิติต่างๆที่เกี่ยวข้องในงานด้านยุทธศาสตร์และแผนพลังงาน
5. สร้างเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่ เพื่อให้สนับสนุนการดำเนินงานของกระทรวงพลังงาน
6. ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ด้านพลังงานแก่ประชาชนในพื้นที่
7. ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ นโยบายต่างๆ ด้านพลังงานหรือภารกิจ หน้าที่ของกระทรวงพลังงานที่ลงไปสู่ประชาชนในจังหวัด
8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มส่งเสริมและกำกับกิจการพลังงาน

1. กำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
2. กำกับดูแลคุณภาพการดำเนินการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
3. ประสานและอำนวยความสะดวกในการสำรวจและผลิตเชื้อเพลิงธรรมชาติ
4. ส่งเสริมและพัฒนาพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานตามโครงการของกระทรวงพลังงานและของรัฐบาล
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ให้คำปรึกษาแนะนำด้านกิจการพลังงาน แก่ประชาชนในพื้นที่
6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย